Министерство образования и науки Республики Дагестан
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Дагестан
«Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета

_____ Алиев М.М.

«06» _____ 2019г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор колледжа

_____ М.Ч.Муслимов

Приказ № 42 от «06» 03 2019г.

«ПРИНЯТО»

На общем собрании
Протокол № 2
от «06» 03 2019г.

Подписан: Муслимов Магомедрасул Чиракович
DN: CN=Муслимов Магомедрасул Чиракович, O="ГБПОУ РД ""КМиС им. С. Орджоникидзе""", OU=Директор, E=dagmt@mail.ru, C=RU
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.04.20 15:19:21+03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

О премировании работников ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе»

Каспийск, 2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о премировании работников ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» (далее - "Положение") Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе» (далее - Колледж) является локальным нормативным актом, регламентирующим:

- принципы формирования системы премирования работников;
- условия премирования работников;
- размер и порядок назначения премий;
- иные вопросы, касающиеся премирования работников.

1.2. Настоящее Положение предоставляет Колледжу право самостоятельно устанавливать виды и размеры надбавок, доплат и иных стимулирующих выплат, в том числе и премий, в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», Постановлением Правительства Республики Дагестан от 27.02.2019г. № 28 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных и автономных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования и науки Республики Дагестан».

1.3. Настоящее положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников колледжа в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.4. Настоящее Положение распространяется на:

- административно-управленческий персонал;
- педагогический персонал;
- учебно-вспомогательный персонал;
- обслуживающий персонал.

1.5. Премиальные выплаты работникам производятся из объема средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, средств от приносящей доход деятельности колледжа, при условии экономии по фонду заработной платы, экономии по коммунальным расходам, а также субсидии Республики Дагестан на иные цели.

2. Виды премий

2.1. Премиальные выплаты в колледже производятся в следующих видах:

Текущие премии:

- премиальные выплаты по итогам работы колледжа в целом (за месяц, за семестр, полугодие, год);

Единовременные премии:

- Премиальные выплаты (поощрительные выплаты) разового характера.

3.Основания премирования

3.1. Основанием установления премий по итогам работы является своевременное, качественное и эффективное выполнение работником трудовых обязанностей, которое обеспечило бесперебойную работу колледжа при осуществлении видов деятельности, предусмотренных его уставом.

3.2. Премирование сотрудника по итогам работы за период (по итогам месяца, семестра, полугодия, года) осуществляется на основе анализа его трудовой деятельности в соответствии со следующими показателями премирования:

Категории работников	Основание для премирования
Преподаватели и мастера производственного обучения	Наличие публикаций в международных и российских изданиях
	Участие в развитии сетевого взаимодействия с образовательными организациями
	Официально зафиксированные достижения обучающихся - победителей и призеров мероприятий городского, регионального, общероссийского, международного уровней (олимпиады, исследовательских работ. конкурсов, фестивалей, соревнований)
	Официально зафиксированные достижения педагога в конкурсах и исследовательской работе.
	Подготовка обучающихся к демонстрационному экзамену, организация демонстрационного экзамена.
	Подготовка обучающихся к участию в национальном чемпионате WorldSkills Russia.
	Создание сетевых, инновационных программ, в том числе элективных курсов, в рамках профильного обучения.
	Разработка и внедрение в образовательный процесс новых инновационных и информационных технологий, методик
Административно управленческий персонал	Выполнение утвержденного государственного задания
	Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся.
	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса.
	Организация работы общественных органов, участвующих в управлении колледжем (методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления).
	Обеспечение качественной работы структурных подразделений колледжа, связанных с эксплуатационным, инженерным и хозяйственным обслуживанием, административным, финансово-экономическим, социальным, кадровым, бухгалтерским и другими процессами управления
	Подготовке и проведение важных организационных мероприятий, связанных с основной деятельностью колледжа

Иные работники	За высокое качество подготовки и организации ремонтных работ; своевременное обеспечение необходимым инвентарем образовательного процесса;
	Высокий уровень исполнительской дисциплины и эффективная производственная деятельность.
	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда.
	Внедрение новых программ, положений, подготовка экономических расчетов.
	Своевременное выполнение должностных обязанностей для обеспечения образовательного процесса колледжа

3.3. Работникам колледжа могут быть выплачены следующие единовременные (разовые) премии:

- к праздничным датам, установленным ст. 112 ТК РФ;
- в связи с профессиональной праздничной датой «День учителя»;
- за особые заслуги перед образовательным учреждением;
- за многолетний добросовестный труд в связи с выходом на пенсию - до трех окладов (при условии трудового стажа в колледже не менее двадцати лет).

3.4. Работники колледжа премируются:

в случае поощрения:

Правительством Республики Дагестан - в размере 10 000 рублей;

Главой Республики Дагестан - в размере 15 000 рублей;

Правительством Российской Федерации - в размере 15 000 рублей;

Президентом Российской Федерации - в размере 20 000 рублей;

при награждении:

орденами и медалями Российской Федерации - в размере 20 000 рублей;

ведомственными наградами:

Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации (нагрудным знаком) - в размере 10 000 рублей;

Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Дагестан (нагрудным знаком0 - в размере 5 000 рублей.

4. Размер премий

4.1. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы) и корректироваться в случае невыполнения установленных показателей премирования.

4.2. Премирование работников осуществляется при наличии свободных денежных средств, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование без ущерба для основной деятельности колледжа

4.3. Конкретный размер премии. выплачиваемой работникам по итогам месяца, семестра, полугодия, года определяется директором на основании служебных записок руководителей структурных подразделений.

4.4. Размеры премий (поощрительных выплат) другим работникам устанавливает директор колледжа.

5. Порядок премирования

5.1. Предложения о премировании работников представляются руководителями структурных подразделений и/или членами Совета Колледжа на рассмотрение директору Колледжа на основании того, что он относится к постоянно действующему органу управления образовательным учреждением и осуществляет реализацию локальных актов.

5.2. В представляемом директору предложении о премировании работников колледжа должны быть указаны основания премирования и предполагаемый размер премии по каждой предложенной кандидатуре.

5.3. Директор:

5.3.1. На основании предложений руководителей структурных подразделений и/или членов Совета Колледжа принимает решение о выплате работникам премий.

Основанием для выпуска приказа о назначении разовой, поощрительной выплаты работнику является служебная записка с резолюцией директора, подаваемая руководителем структурного подразделения с обоснованием необходимости установления указанной выплаты конкретному сотруднику или группе работников колледжа.

5.3.2. Самостоятельно формирует предложения о премировании заместителей директора, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера.

5.3.3. Издает приказ о выплате премий.

5.4. Премиальные выплаты по итогам работы Колледжа в целом производятся не реже одного раза в год тем сотрудникам Колледжа, которые в течение периода, за который осуществляется премирование, своевременно, качественно и эффективно выполняли свои должностные обязанности, что в свою очередь обеспечило бесперебойную работу Колледжа в целом в рамках его видов деятельности, предусмотренных Уставом.

Максимальный размеры премии (разовой, поощрительной выплаты) не ограничиваются.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о премировании работников Колледжа вступает в силу с момента утверждения директором Колледжа и действует до отмены или замены его новым положением.

6.2. Положение о премировании является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников ГБПОУ РД «Колледж машиностроения и сервиса им. С.Орджоникидзе».

Юрисконсульт _____ Н.Г. Кичиева